



GUÍA EDUCATIVO-SANITARIA DE INICIO DE CURSO 2021-2022

INTRODUCCIÓN

Este documento esta dirigido a garantizar un inicio y desarrollo de curso escolar lo mas normalizado posible, basado en el mantenimiento de todas las condiciones y garantías sanitarias.

Este documento tiene un valor informativo y sirve de complemento a los documentos publicados por los Ministerios de Educación y Formación Profesional, como por el Ministerio de Sanidad, que se podrá ir actualizando según las circunstancias del momento.



ESCENARIOS EDUCATIVOS POSIBLES

- ▶ ESCENARIO 1: Nivel de alerta 1 y 2 (nueva normalidad) Se garantizará la presencialidad en todos los niveles.
- ▶ ESCENARIO 2: Nivel de alerta 3 y 4. Se podría pasar a semipresencialidad en los diferentes niveles educativos a partir de 14 años.
- ▶ El cambio de escenario lo establece la autoridad sanitaria competente.



TECNOLOGÍAS PARA CONTINUAR CON LA ENSEÑANZA



- ▶ Además de la **Plataforma y Campus virtual**, de la que ya se disponía, se ha hecho una inversión con motivo de la Covid-19 para adaptarse al escenario actual. Instalando **cámaras de televisión en cada clase**, de manera que los alumnos que estén en casa, puedan seguir la clase como si estuvieran en el aula.

HORARIOS

- ▶ **TURNO DE MAÑANA:** Los alumnos asistirán en horario de **9.00 a 14.30** por la **puerta de acceso** , esperarán su turno para acceder **en fila, de uno en uno y guardando la distancia de seguridad**. Pasarán por la **estación de desinfección** y se dirigirán a su aula de forma ordenada, aguardando en su pupitre.
- ▶ **TURNO DE TARDE:** Los alumnos asistirán en horario de **15.30 a 21.00** por la **puerta de acceso** , esperarán su turno para acceder **en fila, de uno en uno y guardando la distancia de seguridad**. Pasarán por la **estación de desinfección** y se dirigirán a su aula de forma ordenada, aguardando en su pupitre.

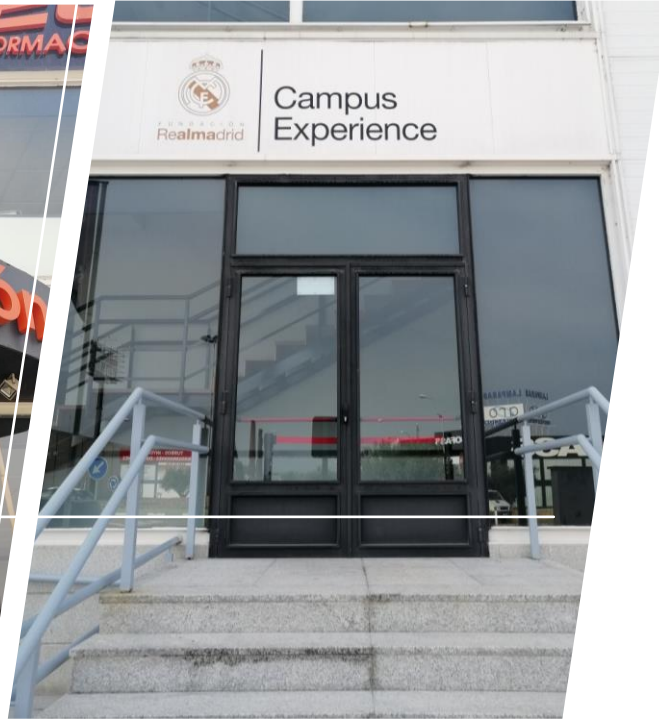


Todos los alumnos acudirán al Edificio principal, incluidos los alumnos de Imagen para el Diagnostico y Medicina Nuclear.

ENTRADA



SALIDA



ACCESO Y SALIDA DEL CENTRO

- ▶ Estarán indicadas las puertas de entrada y de salida del Centro, siendo sólo posible acceder o salir a través de ellas.
- ▶ En la entrada habrá una **estación de desinfección** que es imprescindible utilizar antes de entrar.
- ▶ Dentro de las dependencias del instituto **se circulará siempre por la derecha**.
- ▶ En la medida de lo posible se **evitará apoyarse en barandillas, escaleras o similares**.

CONSIDERACIONES GENERALES

- ▶ El equipo directivo velará por el cumplimiento del principio de coordinación y gestión de las medidas frente al COVID-19
- ▶ Se formarán grupos de convivencia estable, que deberán evitar la interacción con otros.
- ▶ Es obligatorio el uso de mascarilla, así como la distancia de seguridad de 1,5 metros entre personas.
- ▶ Desde el Centro solicitamos el compromiso de mantenernos informados de cualquier aspecto sanitario para una rápida tarea de rastreo y análisis de casos y contactos estrechos



PROTOCOLOS EN ZONAS DE TRABAJO

- ▶ NO PERMANENCIA INNECESARIA EN ZONAS COMUNES.
- ▶ MANTENER LA DISTANCIA DE SEGURIDAD .
- ▶ MANTENER LAS PUERTAS ABIERTAS PARA EVITAR MANIPULAR LOS POMOS.
- ▶ EVITAR EL USO DE LUGARES DE TRABAJO COMÚN.
- ▶ LOS MATERIALES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO SERÁN DESINFECTADOS ANTRES Y DESPUÉS DE CADA USO.
- ▶ SE LLEVARÁ A CABO LA PAUTA DE HIGIENE DE MANOS DESPUES DE LA UTILIZACIÓN DE EQUIPOS COMPARTIDOS.



RECREOS

Durante el recreo los alumnos tendrán dos opciones:

Los que opten por salir al exterior lo harán respetando la puerta de Entrada y Salida del Centro, así como la distancia. De forma **ordenada y sin aglomeraciones**.

Asimismo, se intentará estar en contacto únicamente con las personas de su **grupo de convivencia estable**, sin que en ningún caso sea posible hacer grupos multitudinarios.

Siempre habrá que **mantener la distancia** y en la medida de lo posible se **evitará apoyarse en barandillas, escaleras o similares**.

Los que opten por permanecer en el interior podrán permanecer en la cafetería siguiendo las medidas antes mencionadas y respetando siempre el aforo máximo.

CAFETERÍA

- El aforo quedará limitado a 18 personas.
- Se hará uso de las máquinas expendedoras previa desinfección de manos con gel hidro-alcohólico, así mismo se contará con spray desinfectante para usarlo en caso de que fuera necesario.
- Siempre respetando la distancia de seguridad con los demás compañeros.

¡Recordad al subir las escaleras que se debe circular por la derecha, manteniendo distancias, y respetando las señales identificativas!



ASEOS:

- Limite de aforo.
- Es imprescindible bajar la tapa del inodoro antes de accionar la cisterna .
- Se mantendrán cerradas las puertas exteriores .
- En el caso de existir, se mantendrán las ventanas abiertas de forma permanente.
- Es recomendable usar tus propios pañuelos de papel.



ASCENSORES:

- Uso preferente de escaleras cuando sea posible.
- La ocupación máxima será de 1 persona.
- Es necesario el uso de mascarilla en el interior.



► CLASES DE TSEAS PRÁCTICAS:

- Se desarrollarán al aire libre, prioritariamente, en la Ciudad Deportiva Eborá Formación
- Si es necesario el uso de gimnasio, se mantendrá lo mas ventilado posible.
- El uso de la mascarilla es obligatorio.
- Se mantendrá la distancia interpersonal.
- Se desinfectará el material antes y después de su uso.

ÁREA DE PRÁCTICAS:

En todas las zonas de prácticas:

- Uso de la mascarilla en todo momento
- Los equipos y materiales se utilizarán de forma individual
- Se desinfectarán antes y después de su uso
- Se desarrollarán con grupos de convivencia estables.
- Se extremará la higiene de manos, desinfectándose antes y después.



ACTIVIDADES FUERA DEL CENTRO:

- En caso de ser necesario, se deberá cumplir igualmente con las medidas sanitarias y demás protocolos de actuación que se establezcan en base a la actividad en concreto.

CONSERJERÍA

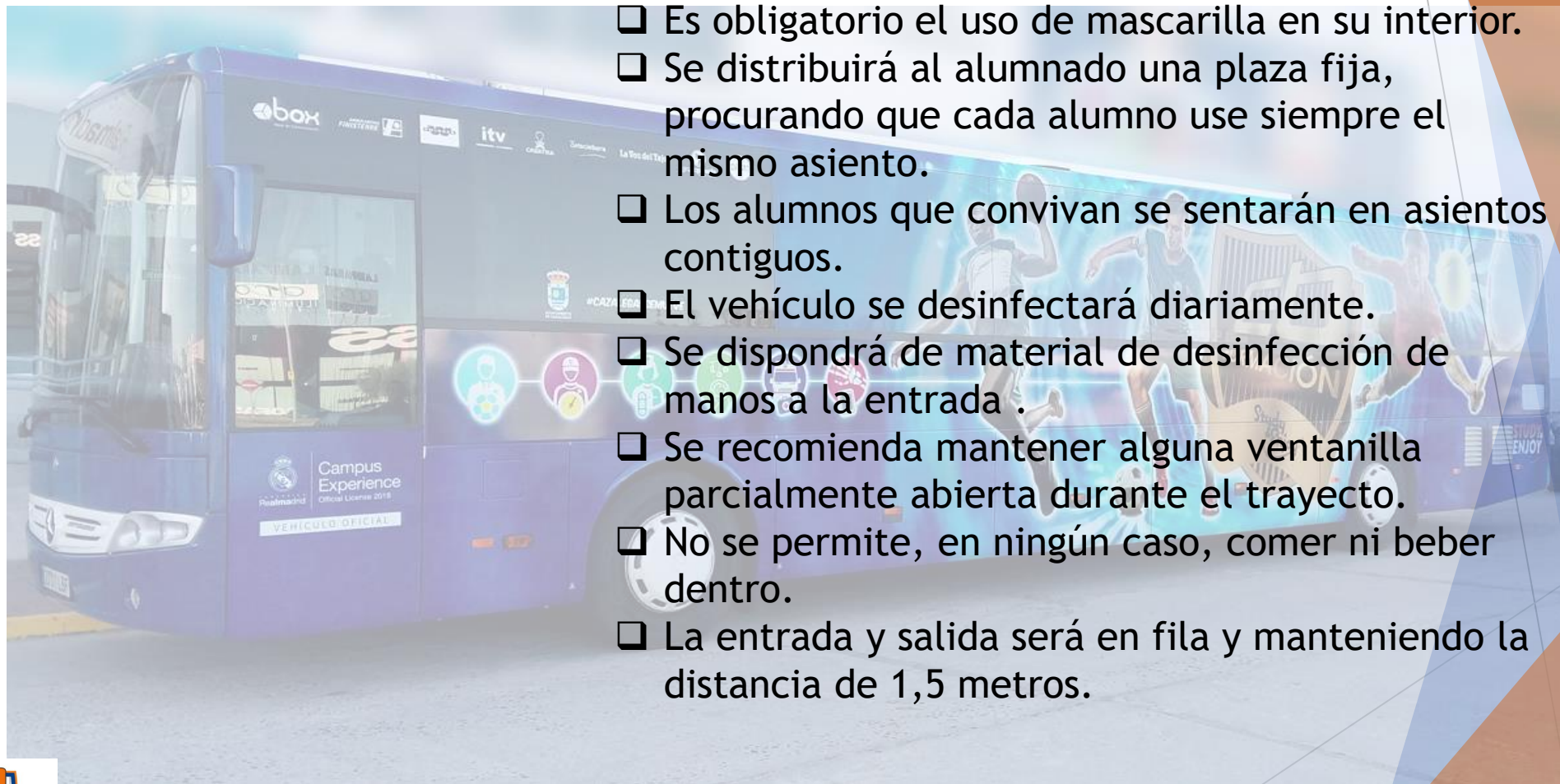
- Ningún alumno podrá acceder al interior.
- En cuanto a las fotocopias, será la persona que esté, en ese momento la encargada de manipular la fotocopidora y entregar las copias al alumno o profesor.

SECRETARÍA/ DEPARTAMENTOS

- Los alumnos podrán acceder con cita previa o bien solicitando acceso desde Conserjería, se respetará siempre el aforo máximo.
- Se dispondrá de gel desinfectante y se mantendrá la distancia de seguridad
- El uso de mascarilla, es obligatorio.



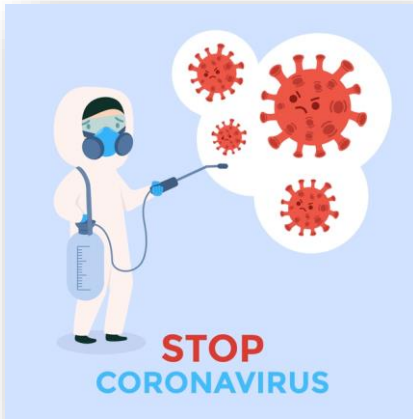
TRANSPORTE ESCOLAR



- ☐ Es obligatorio el uso de mascarilla en su interior.
- ☐ Se distribuirá al alumnado una plaza fija, procurando que cada alumno use siempre el mismo asiento.
- ☐ Los alumnos que convivan se sentarán en asientos contiguos.
- ☐ El vehículo se desinfectará diariamente.
- ☐ Se dispondrá de material de desinfección de manos a la entrada .
- ☐ Se recomienda mantener alguna ventanilla parcialmente abierta durante el trayecto.
- ☐ No se permite, en ningún caso, comer ni beber dentro.
- ☐ La entrada y salida será en fila y manteniendo la distancia de 1,5 metros.

GESTIÓN DE CASOS

- No deben acudir al centro educativo aquellas personas que tengan síntomas compatibles con COVID-19 , sean parte del alumnado, profesorado u otro personal, así como aquellas personas que se encuentren en aislamiento por diagnóstico de COVID-19.
- Tampoco acudirán aquellos que se encuentren en período de cuarentena domiciliaria por haber mantenido un contacto estrecho con alguna persona diagnosticada o con síntomas compatibles de COVID-19.



Si la sintomatología comienza fuera del horario escolar la persona tiene **obligación** de ponerse en contacto con el Servicio de salud y comunicarlo inmediatamente al Centro.

PROTOCOLO DE GESTIÓN DE CASOS

- ▶ Será caso sospechoso, cualquier alumno o trabajador del centro con un cuadro clínico de infección respiratoria aguda de aparición súbita de cualquier gravedad que cursa, entre otros, con fiebre, tos o sensación de falta de aire.
- ▶ En ese momento el Equipo COVID de Ebra Formación, iniciará el Protocolo de Gestión de Casos incluido en el Plan de Contingencia frente a la COVID -19.



DATOS DE INTERÉS

- ▶ Línea de Atención Telefónica para dudas sobre la COVID-19: 900 122 112
- ▶ Teléfono de Ebra Formación: 925 68 38 67
- ▶ Teléfono información sobre VACUNA COVID: 925 72 82 15
- ▶ Centros de Referencia:
 - ▶ MAÑANAS: Calle Madrid, 7, 45683 Cazalegas, Toledo(925 86 90 26)
 - ▶ TARDES: Calle Viena, 1, 45600 Talavera de la Reina (925 72 28 22)
- ▶ Buzón COVID-19 (Quejas y Sugerencias) :
gestioneducativa@eboraformacion.es ASUNTO:COVID



GRACIAS POR VUESTRA
COLABORACIÓN Y
RESPONSABILIDAD

